

Management et ressources humaines

Communication et animation d'équipe

[Télécharger la grille tarifaire](#)**Durée :**

5 jours sur 3 mois

Date(s) :Moirans : 18 et 19 novembre ; 02 décembre ;
14 et 15 décembre 2026**Délais d'accès :**Être inscrit(e) au minimum 3 semaines avant
le début de la formation**Tarifs :**

Consulter la grille tarifaire.

Organisation :

Interentreprises, Intra-entreprise

Prérequis :Niveau académique : Aucun prérequis
nécessaire
Expérience professionnelle en lien avec la
thématique de la formation**Modalités d'accès :**

Cliquez sur "S'inscrire"

Validation :

Certificat de réalisation

**Les +
de la formation**Permet d'éviter les écueils dans le cadre de
l'animation d'une équipe et d'identifier les
bonnes pratiques**Méthodes et moyens pédagogiques :**Pédagogie active et participative, cas
pratiques et exercices en sous groupes
Mise à disposition des participants des outils
et des méthodes directement transposables
au contexte de chacun**Intervenants :**Tous nos intervenants sont experts dans leur
domaine**OBJECTIFS****À l'issue de cette formation, les apprenants seront capables de :**

- Prendre conscience en tant qu'animateur d'équipe de leur rôle et responsabilités
- Mobiliser, responsabiliser l'équipe pour plus d'adhésion et de résultats
- Mieux communiquer avec l'équipe et sa hiérarchie
- Stimuler la motivation

PROGRAMME**Les missions de l'animateur d'équipe :**

- Qu'est ce que Animer ? sa valeur ajoutée
- Accompagner le changement ? craintes, opportunités, facilitations
- Piloter l'équipe : atteindre et contrôler les objectifs
- Gérer son temps et optimiser l'activité
- Faire progresser les collaborateurs
- Recruter, intégrer et apprécier

Mieux communiquer :

- Les enjeux, obstacles, moyens
- Faire adhérer ? La notion de cadre collectif
- Les outils de base pour mieux communiquer

Mieux animer - Mieux responsabiliser :

- Styles et types de management : comportements face aux situations et impacts
- Renforcer l'engagement et la motivation de son équipe
- Les mécanismes de la motivation

Animer efficacement un point d'activités, un passage de consignes, une AIC :

- Organisation, structure, faire participer, timing, relevé de décisions
- Promouvoir les idées gagnantes
- Déléguer avec efficacité : enjeux, principes, les 5 étapes à respecter

Cette formation s'inscrit dans le parcours suivant : Cohésion et Gestion des relations de l'équipe (CCPI) 8 jours

MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

Suivi de l'assiduité
Évaluation des acquis ou mises en pratique

ET APRÈS ? POURSUITE DE PARCOURS DE FORMATION

- Cohésion et gestion des relations de l'équipe (CCPI)
- CQP Animateur d'équipe de production industrielle - Niveau 4
- CQP Responsable d'équipe - Niveau 5
- CQP Responsable de secteur d'activités industrielles/Manager de secteur d'activités - Niveau 6