

# Gestion des stocks et approvisionnements

**Validation :**

Attestation de formation

**Lieu(x) :**

Moirans

**Durée :**

2 jours

**Public :**

Toute personne chargée des approvisionnement ou de la gestion des stocks ou magasins

**Prérequis :**

Avoir des notions ou une pratique de la gestion des stocks

**Méthodes et moyens pédagogiques :**

Méthodes pédagogiques actives, s'appuyant sur l'alternance d'exposés et de travaux pratiques à partir de cas réels

**Intervenants :**

Tous nos intervenants sont issus du monde industriel et experts dans leur domaine

## OBJECTIFS

**A l'issue de ce programme, les participants seront capables de:**

- Optimiser la gestion des stocks et des approvisionnements. En particulier ils connaîtront les différentes phases, les méthodes et outils mathématiques pour réaliser cette gestion.

## PROGRAMME

- Rappel des composantes de la logistique
- Le coût d'un stock :
  - structure des coûts
  - coûts liés aux achats
  - aux approvisionnements
  - aux passations de commande
  - aux ruptures
- Les différentes phases et les méthodes de la gestion des stocks
- Les coûts liés au stockage, stock de sécurité
- Coût total de possession d'un produit
- Valorisation des stocks et des mouvements
- Tableau de bord
- Gestion de stock et informatique
- La gestion administrative des stocks

## ORGANISATION

Interentreprises, Intra-entreprise