

Management des Processus et des Ressources

Validation :

Attestation de formation

Lieu(x) :

Moirans, Entreprise

Durée :

3 jours

Les + de la formation

Une formation expert courte, complète et concrète

Public :

- Pilotes, managers, responsables de processus.
- Responsable qualité, technicien qualité, animateur qualité

Méthodes et moyens pédagogiques :

- Etudes de cas
- Exercices d'application

Modalités de suivi et d'évaluation :

- Attestation de formation

Intervenants :

Tous nos intervenants sont issus du monde industriel et experts dans leur domaine

OBJECTIFS

A l'issue de ce programme, les participants seront capables :

- Identifier les macro processus de l'entreprise et les présenter sous forme de cartographie
- Identifier tous les processus et les présenter sous forme de logigramme
- Maîtriser les ressources (humaines et matérielles)

PROGRAMME

Comprendre les bases de l'approche processus

- Principes clés du processus qualité
- Relation de la norme ISO 9001 et les processus
- Typologie et cartographie des processus

Créer des processus

- Définition du périmètre
- Etude de l'environnement du processus
- Identification et description des activités
- Développement des relations clients / fournisseurs internes
- Constitution du tableau de bord

Les différents processus

- Management de la qualité
- Management des ressources : ressources humaines (qualification et compétence), infrastructures (bâtiments, équipements, systèmes d'informations), environnement de travail
 - Planification de la réalisation du produit
 - Conception et développement
 - Achats, informations relatives aux approvisionnements
 - Production et préparation du service
 - Maîtrise des dispositifs de surveillance et de mesure

Exercices d'application

ORGANISATION

Intra-entreprise