

Renforcer son leadership et son management opérationnel

Validation :

Attestation de formation

Lieu(x) :

Moirans, Montbonnot

Durée :

2 jours

Délais d'accès :

entrée permanente suivant les disponibilités

Les + de la formation

" Refresh " sur les bonnes pratiques pour un meilleur ancrage des compétences
Formation concrète et pratique pour apprendre à faire face au stress du manager
Accompagner son équipe dans des contextes d'incertitude
Apports méthodologiques précis, simples et facilement applicables sur le lieu de travail

Public :

Etre Manager direct ou fonctionnel

Prérequis :

Avoir suivi au préalable la formation "Management opérationnel"

Méthodes et moyens pédagogiques :

- Méthodes : Formation active basée sur le vécu des participants.
Entraînement à la reconnaissance des situations et à la mise en œuvre des solutions par la pratique d'exercices simples

- Moyens : Support écrit et échanges de pratiques

Modalités de suivi et d'évaluation :

Modalités de suivi : Attestation de présence
Modalités d'évaluation : Exercices pratiques, QCM

Intervenants :

- Tous nos intervenants sont issus du monde industriel

OBJECTIFS

A l'issue de cette formation, les participants seront capables de :

- De prendre du recul sur des situations vécues et de renforcer l'ancrage des concepts abordés en formation Management opérationnel
- De manager et de prendre des décisions dans des contextes incertains et générateurs de stress
- D'intégrer la gestion des émotions dans son management
- De prévenir les risques psychosociaux dans son équipe

PROGRAMME

J1 : Retour sur les concepts du Management opérationnel

Partages d'expériences :

Présentation par chaque participant d'une situation de management (précision du contexte, protagonistes, outils utilisés et finalités)

Revisiter les outils essentiels du Management : Leadership, communication, accompagnement au changement, gestion des tensions, recentrage, animation de performance, gestion des entretiens...

Développer un climat de bien être

Les enjeux sur la productivité/communication/satisfaction des collaborateurs

Gérer les émotions : stimuler les émotions positives et gérer les émotions négatives

Exprimer ses émotions, faire des feedback, retour sur l'outil OSBD (Observation - Sentiments - Besoin - Demande) pour favoriser le dialogue

L'impact des émotions sur la santé

Les différents niveaux de stress

L'identification de ses propres stressseurs

Etablir son plan d'action

J2 : Prévention des risques psychosociaux

Définition et enjeux

Définition des RPS

Les enjeux humains, sociaux, économiques et juridiques

Les différents risques

Les conséquences physiques et psychiques

Explication approfondie des concepts

Souffrance psychique

Stress

Burn-out/bore-out/Brown-out

Repérer et analyser les signaux faibles : alerter

Identifier les facteurs stressants des collaborateurs

Adapter la méthode A.E.R.E.R

Passer aux relais de prévention

ORGANISATION

Interentreprises, Intra-entreprise